

1915 in Schweden gegründet, ist die HOIST-Gruppe heute das führende europäische Finanzdienstleistungsunternehmen, spezialisiert auf den Kauf und die Betreuung notleidender Forderungen: Konsumenten-, Firmen- und Hypothekenkredite.

Dank der langjährigen Erfahrung unserer Mitarbeiter, optimierter Arbeitsprozesse und intensiver IT-Unterstützung, können wir mit den Kreditnehmern seriöse und partnerschaftliche Lösungen finden. Unser Erfolg basiert auf: Motivation, Findung neuer Perspektiven und individueller Leistungsangebote.

Systemadministrator (m/w)

Aufgaben

- Support und Störungsbearbeitung
- Windows-Server/Client-Administration (AD, GPO, DHCP, DNS, DFS)
- Administration des Dokumenten Management Systems (DMS), Microsoft Dynamics Navision, XenApp, VMWare
- Programmierung von Anwendungen im Basis Access 2003, Sharepoint 2010
- Dokumentation, Qualitätssicherung, Reporting und Sicherstellung der Servicelevel gemäß Anforderungen der Revision

Fachliche Anforderungen

- Abgeschlossenes Hochschulstudium bzw. gleichwertige Ausbildung oder mehrjährige einschlägige Berufserfahrung
- Profunde Kenntnisse in der Administration der entsprechenden Hard- und Software (Server, PCs, Notebooks, Drucker)
- Sehr gute Kenntnisse in Bereich Windows Server 2003 und 2008, Windows XP und Windows 7
- Einschlägige Erfahrung im Bereich DMS und MS Dynamics Navision
- Gute Kenntnisse sowohl in der Applikationsvirtualisierung mittels XenApp als auch Client- und Servervirtualisierung mit Hilfe von VMWare
- Programmierkenntnisse (vba, Windows Scripting Host, C# im .NET-Umfeld, PL/SQL)
- Verhandlungssicheres Deutsch und Englisch in Wort und Schrift, Französisch vorteilhaft

Persönliche Fähigkeiten

- Flexibilität sowie Durchsetzungs- und Kooperationsvermögen
- Teamfähigkeit (auch interdisziplinär)
- Analytisches und konzeptionelles Denken
- Selbständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise

www.hoist-group.com

HOIST sucht

Als erfolgreiches Unternehmen stellt sich HOIST heute mit mehr als 375 Mitarbeitern international den Herausforderungen der Zukunft. Wenn Sie gerne Verantwortung für die an Sie gestellten Anforderungen und Aufgaben übernehmen, dann bewerben Sie sich jetzt bei uns!

Einsatzort

Duisburg

Ansprechpartner für Ihre Bewerbung

Ihre Bewerbung schicken Sie bitte - bevorzugt online - an die:

HOIST AG

Personalabteilung

Herrn Andreas Rychlowski
Philosophenweg 51
D-47051 Duisburg
bewerbungen@hoist-group.com
Phone + 49 (0)203 75 691 0

Unser Angebot

Wir sind erfolgreich sowohl in Deutschland als auch in Europa. Bei der Hoist Gruppe erwarten Sie schlanke Strukturen, kurze Entscheidungswege, gute Entwicklungsmöglichkeiten und qualifizierte, engagierte Mitarbeiter/innen. Wir bieten Ihnen ein attraktives Grundgehalt sowie ansprechende Sozialleistungen. Unsere Räumlichkeiten befinden sich in der Küppersmühle in Duisburg am Innenhafen.

Diese Stelle ist grundsätzlich auch für Schwerbehinderte Menschen geeignet.